

Mateřská škola, Ostrava-Poruba, Skautská 1082,
příspěvková organizace

Výroční zpráva o činnosti

2020/2021



Zpracovala: Bc. Gabriela Horská
Dne: 30.9.2021

ÚVOD

Výroční zpráva má primárně funkci informační, sekundárně pak reprezentativní a paměťovou. V reflexi uplynulého školního roku se odráží současný stav mateřské školy a uzavírá se jedna z etap cesty vytýčené v koncepci rozvoje školy. Výroční zpráva patří k základním dokumentům školy, je proto stejně jako školní vzdělávací program a koncepce rozvoje školy veřejně přístupná na webových stránkách školy.

Aby mohla výroční zpráva naplňovat výše uvedené funkce, musí být stručná, jasná a přehledná. Obsah výroční zprávy určuje § 7, odst. 1 vyhlášky č. 15/2005 Sb. Její strukturu stanovuje obsah formuláře, do něhož se požadované informace vkládají. Formulář má obecnou platnost, proto platí, že se skutečnosti, které nemají vztah ke konkrétní škole, nevyplňují. Povinné komentáře mají vymezený rozsah. Tabulky lze upravovat dle potřeby. Ke každé tabulce je možné připojit vysvětlující komentář bez omezení rozsahu.

Příloha představuje nepovinnou, samostatnou, obsahem i rozsahem nenormovanou část sloužící k reprezentativním a paměťovým účelům.

Údaje jsou platné, pokud není uvedeno jinak, ke dni 30. 6. 2021.

OBSAH

1	ZÁKLADNÍ ÚDAJE O MATEŘSKÉ ŠKOLE.....	5
1.1	Škola, odloučené pracoviště.....	5
1.2	Součásti školy.....	5
1.3	Zřizovatel školy.....	5
1.4	Vedení školy.....	5
1.5	Organizace rodičů	6
2	CHARAKTERISTIKA ŠKOLY	6
2.1	Zaměření mateřské školy	6
2.2	Běžné třídy	7
2.3	Integrované třídy	8
2.4	Údaje o žácích se speciálními vzdělávacími potřebami.....	8
2.5	Přijímací řízení k předškolnímu vzdělávání.....	9
2.6	Odklad školní docházky	9
3	PERSONÁLNÍ ZABEZPEČENÍ	10
3.1	Základní údaje o pracovnících školy.....	10
3.2	Ocenění zaměstnanci.....	10
4	ZPRÁVY O ČINNOSTI.....	11
4.1	Autoevaluace.....	11
4.2	Zajištění distanční výuky	12
4.3	Prezentace školy na veřejnosti	12
4.4	Projekty financované z cizích zdrojů, rozvojové a mezinárodní programy.....	12
4.5	Podpora talentovaných žáků	13
4.6	Prevence sociálně patologických jevů	13
4.7	Zpráva o činnosti školního psychologa.....	13
4.8	Zpráva o činnosti speciálního pedagoga	13
4.9	Školní jídelna	14
4.10	Odborová organizace	14
4.11	Organizace rodičů	14
4.12	Spolupráce s dalšími partnerskými organizacemi.....	14
4.13	Zprávy o kontrolní činnosti.....	15
5	DALŠÍ VZDĚLÁVÁNÍ ZAMĚSTNANCŮ	16
5.1	Navštívené kurzy.....	16

5.2	Hodnocení školení.....	16
6	KLIMA ŠKOLY	17
6.1	Výsledky a opatření.....	17
7	ZÁKLADNÍ ÚDAJE O HOSPODAŘENÍ ŠKOLY.....	20
7.1	Schválené příspěvky pro rok 2020.....	20
7.2	Hospodaření s příspěvkem zřizovatele – plnění plánu výnosů	20
7.3	Hospodaření s příspěvkem zřizovatele – plnění plánů nákladů	21
7.4	Přímé náklady na vzdělávání a další zdroje (projekty EU, dotace)	21
7.5	Vyhodnocení hospodaření s příspěvky	22
7.6	Přehled realizovaných oprav a investic	22
8	PŘÍLOHY.....	23

1 ZÁKLADNÍ ÚDAJE O MATEŘSKÉ ŠKOLE

1.1 Škola, odloučené pracoviště

ŠKOLA

název školy: Mateřská škola Čtyřlístek, Skautská 1082, příspěvková organizace

adresa školy: Skautská 1082/60, Ostrava – Poruba, 708 00

IČO: 70984638

identifikátor zařízení: 674 000 595

zahájení činnosti školy: 01.01.2003

e-mail: msskautska@volny.cz

tel.: 599 527 367

datová schránka: r3jkqdp

webová stránka: ctyrlistikms.cz

školní vzdělávací program: Ve čtyřlístku hrajeme si, povídáme, dobrou pohodu tu máme

ODLOUČENÉ PRACOVIŠTĚ

adresa školy: Bohuslava Martinů 718, Ostrava – Poruba, 70800

e-mail: msmartinu@volny.cz

tel.: 599 527 366

webová stránka: bmartinums.cz

školní vzdělávací program: Svět plný kouzel a tajemství

1.2 Součásti školy

	IZO	počet žáků	cílová kapacita
mateřská škola	674 000 595	184	206
školní jídelna	102 968 811	184	206

1.3 Zřizovatel školy

Statutární město Ostrava, Městský obvod Poruba

Klimkovická 55/28, 708 56 Ostrava-Poruba

IČO: 00845451

1.4 Vedení školy

ředitelka školy: Bc. Gabriela Horská

statutární zástupce ředitelky: Petra Jarolímová

1.5 Organizace rodičů

předseda: Mgr. Veronika Dikovská – Spolek pro spokojené děti při MŠ Skautská
Mgr. Dominika Pětvaldská – Spolek Veselá školka při MŠ B. Martinů

2 CHARAKTERISTIKA ŠKOLY

2.1 Zaměření mateřské školy

Mateřská škola Ostrava Poruba je tvořena dvěma organizačními útvary školy s názvem Mateřská škola Ostrava – Poruba, Skautská 1082, příspěvková organizace s odloučeným pracovištěm: Bohuslava Martinů 718, Ostrava-Poruba. Ředitelství i školní jídelna se nachází na pracovišti Skautská. Budova této mateřské školy je patrová s rovnou střechou a je situována v okrajové části městského obvodu Ostrava-Poruba. V přízemí budovy jsou umístěny šatny dětí, kancelář ředitele, školní jídelna a kancelář vedoucí školní jídelny a účetní organizace. Ve dvou patrech jsou pak rozmístěny vždy dvě heterogenní třídy. K budově náleží rozlehlá školní zahrada s plně vzrostlou vegetací, jež poskytuje dostatek stínu v letních měsících. Je vybavena herními prvky, třemi pískovišti, mlhovištěm a venkovní učebnou. Naproti budovy mateřské školy je k dispozici velké sportovní hřiště, které nabízí další možnosti sportovního využití pro děti. Kapacita mateřské školy je 100 dětí. Na tomto pracovišti postupujeme dle ŠVP – Ve Čtyřlístku hrajeme si, povídáme, dobrou pohodu tu máme. Tento program je rozdělen do pěti tematických bloků, které obsahují všechny vzdělávací oblasti k dosažení klíčových kompetencí. Z tohoto dokumentu vycházejí pedagogové při tvoření třídních vzdělávacích programů. Dbají na dostatek prožitkových činností, experimentálních objevů, vedení dětí k osvojování si morálních i sociálních hodnot, dostatku pohybu atd.



Odloučené pracoviště se nachází v hustě obydlené části obce v bytové zástavbě na ulici Bohuslava Martinů 718 mimo hlavní komunikace v blízkém dosahu MHD a dvou velkých základních škol. Pracoviště se nachází ve dvou patrech bytového domu a zahrnuje čtyři třídy. Každá třída má k dispozici vlastní lehárnu a šatnu. Děti jsou rozděleny do tříd, které jsou věkově heterogenní s rozdělením na starší a mladší skupiny. V mateřské škole je také infrasauna, která je využívána dle rozpisu. K mateřské škole náleží školní zahrada, která je vybavena herními prvky a čtyřmi pískovišti. K pobytu venku využíváme i přilehlý park. Kapacita mateřské školy je 106 dětí. Škola pracuje dle ŠVP – Svět plný kouzel a tajemství, který je rozdělen do deseti tematických bloků. Pedagogové vycházejí z tohoto dokumentu při tvoření třídních vzdělávacích programů a opět dbají na dostatek prožitkového učení, experimentů atd. viz. výše.



Obohacení výchovně – vzdělávacího programu v našich mateřských školách probíhalo v nadstandartních aktivitách – předškoláci v pohybu, angličtina s úsměvem, taneční kroužek, bruslení, plavecký kurz, lyžařský kurz, kroužek keramiky.

2.2 Běžné třídy

	počet tříd	počet dětí		průměrný počet dětí ve třídě	průměrná docházka
		2020/2021	k 30. 9. 2020	k 30. 6. 2021	2020/2021
MŠ Skautská	4	79	83	20,75	39
MŠ B. Martinů	4	100	101	25,25	55
CELKEM	8	179	184	23	94

2.3 Integrované třídy

	počet tříd	počet dětí		průměrný počet dětí ve třídě	průměrná docházka
		2020/2021	k 30. 9. 2020	k 30. 6. 2021	2020/2021
MŠ ...	0	0	0	0	0
MŠ ...	0	0	0	0	0
CELKEM	0	0	0	0	0

2.4 Údaje o žácích se speciálními vzdělávacími potřebami

	PLÁNY PPP a IVP		
	počet plánů pedagogické podpory	počet individuálně vzdělávacích plánů	počet dětí celkem
MŠ ...	0	0	0
MŠ ...	0	0	0
CELKEM	0	0	0

	PODPŮRNÁ OPATŘENÍ				
	stupeň 1	stupeň 2	stupeň 3	stupeň 4	počet dětí celkem
MŠ Skautská	0	0	0	0	0
MŠ B. Martinů	0	1	0	0	0
CELKEM	0	1	0	0	1

2.5 Přijímací řízení k předškolnímu vzdělávání

	celkový počet zapsaných dětí	přijetí do MŠ	nepřijetí do MŠ	odvolání proti rozhodnutí
MŠ Skautská	32	32	0	0
MŠ B. Martinů	33	33	0	0
CELKEM	65	65	0	0

2.6 Odklad školní docházky

	odklad povinné školní docházky 2020/2021	dodatečný odklad povinné školní docházky	celkem
MŠ Skautská	12	0	12
MŠ B. Martinů	11	2	13
CELKEM	23	2	25

3 PERSONÁLNÍ ZABEZPEČENÍ

3.1 Základní údaje o pracovnících školy

	počet
učitelé MŠ	18
školní psycholog	0
speciální pedagog	0
asistenti pedagoga	0
školní asistenti	2
správní zaměstnanci MŠ	5
zaměstnanci ŠJ	6
počet zaměstnanců celkem	31

3.2 Ocenění zaměstnanci

V tomto školním roce nebyl oceněn žádný z našich zaměstnanců.

4 ZPRÁVY O ČINNOSTI

4.1 Autoevaluace

Průběh a výsledky vzdělávání

Ve školním roce 2020/2021 mateřské školy pracovaly dle stávajících školních vzdělávacích programů. Vzdělávací programy umožňují dostatečný prostor pro rozmanitost práce učitelek, jsou pružné vzhledem k potřebám a zájmům dětí. Na vytváření programu se aktivně a kreativně podílí všechny učitelky. Rodiče jsou dostatečně informováni o vzdělávacích aktivitách. Vzhledem k získané dotaci z Magistrátu města Ostravy bylo možné realizovat setkání v rámci projektových dnů.

ŠVP v sobě zahrnuje i Minimální preventivní program proti šikaně a nežádoucímu chování. O vzdělávacích aktivitách jsou rodiče informováni prostřednictvím nástěnek a webových stránek. Týdenní plán práce s tématem týdne je vyvěšen na nástěnce v šatně. Složení vzdělávacích aktivit průběžně naplňuje vzdělávací obsah stanovený v ŠVP PV. Stanovené cíle v jednotlivých aktivitách jsou přiměřené věku i individuálním potřebám dětí. Kombinujeme společnou práci stejně starých dětí se spoluprací starších a mladších dětí. Frontální, skupinové a individuální činnosti jsou vhodně zařazovány a střídány. Učitelky respektují individuální tempo každého dítěte, jsou průvodcem dětí během vzdělávání. Skladbou činností učitelky směřují k budování klíčových kompetencí dětí. Týdenní témata a aktivity jsou po svém skončení hodnocena z hlediska naplňování dílčích cílů RVP PV. Ředitelka hodnotí práci učitelky pravidelnými hospitacemi. Pokroky jednotlivých dětí jsou zaznamenávány do diagnostických listů.

Prostorové a materiální podmínky

Uspořádání místností a rozvržení vybavení umožňuje dostatečný pohyb dětí a poskytuje prostor pro spontánní hru dětí i činnosti řízené učitelkou. V prostorách třídy, kde se nacházejí stolečky, probíhají zpravidla řízené činnosti, didaktické hry a individuální práce s dětmi. V sousedící herně, mají děti dostatek prostoru pro námětové hry. Všechny prostory jsou vkusně vymalovány a vyzdobeny. Na estetice prostředí se výraznou měrou podílejí i děti svými výtvary. V průběhu školního roku byly dokupovány další didaktické pomůcky a hračky. Vybavení pomůckami se nadále zlepšuje dle finančních možností školy. Zahrada MŠ poskytuje dostatečný prostor pro venkovní aktivity dětí. V době prázdninového provozu je na odloučeném pracovišti naplánována celková rekonstrukce elektroinstalace.

Životospráva

Denní režim dostatečně umožňuje respektovat individuální potřeby dětí. Děti mají dostatek prostoru pro dokončování svých činností, jsou včas informovány o ukončování spontánních her pro potřeby řízené činnosti, mají vyhraněný prostor, kde si rozpracovanou činnost či výrobky mohou uložit.

Je dbáno na pestrost a vyváženost jídelníčku a dodržování postupů pro přípravu zdravé stravy. Je zajištěn dostatečný pitný režim.

Pro předškolní děti, které mají sníženou potřebu spánku, jsou připraveny aktivity na přípravu pro školu.

Psychosociální podmínky

Škola vytváří příjemné prostředí pro děti i všechny zaměstnance. Mezi všemi účastníky panuje vzájemná důvěra, tolerance respektující potřeby každého jedince a ochota vycházet si vstříc.

Personální podmínky

Ve školním roce 2020/2021 pracovaly ve školách 18 kvalifikovaných pedagogů, z toho dva na zkrácený úvazek. Dále v nich působili školní asistenti pro podporu dětí s odloženou školní docházkou. V oblasti provozních zaměstnanců působí v obou mateřských školách pět uklízeček, jedna vedoucí školní jídelny, tři kuchařky, dvě pomocné kuchařky. Kolektiv MŠ byl dle možností sebraný, pružný a přizpůsobivý. Učitelky, školní asistent a provozní pracovníci se snažily vzájemně spolupracovat, respektovat jeden druhého a v případě potřeby si vycházet vstříc.

4.2 Zajištění distanční výuky

Tento školní rok byl poznamenán koronavirovou pandemií. Vzhledem k mimořádným opatřením ministerstva zdravotnictví ČR byl provoz v mateřské škole přerušen od 1. 3. 2021 do 9. 4. 2021. S dětmi a rodiči jsme v této době byli v kontaktu a zprostředkovali jsme pro ně distanční vzdělávání s plněním školního vzdělávacího programu. Dětem jsme připravovali a předávali úkoly osobně i elektronicky. Na webových stránkách mateřské školy jsme připravovali i pro ostatní děti, různé aktivity, které mohly plnit doma společně s rodiči. Pedagogové připravili pro děti v době uzavřené mateřské školy zábavnou pohybovou aktivitu v porubském lesoparku u Myslivny s názvem Najdi si své štěstí. Vypracované úkoly nám zákonní zástupci nosili zpět v různých časových intervalech. K tomu přidali krásné vzkazy, fotografie a přání brzkého znovuotevření školky.

4.3 Prezentace školy na veřejnosti

Škola se prezentovala na sociálních sítích zřizovatele při zajímavých akcích, dále v obou mateřských školách organizujeme pravidelné setkávání s rodiči a jejich dětmi – drakiáda, broučkiáda, vánoční a mikulášské dílničky, besídky pro maminky, den dětí, sportovní odpoledne, rozloučení s předškoláky. Pravidelně se také zúčastňujeme programu na vánočních trzích na Alšově náměstí. V loňském roce však bylo pouze málo příležitostí k setkávání z důvodu vládních epidemiologických omezení.

4.4 Projekty financované z cizích zdrojů, rozvojové a mezinárodní programy

Proběhla realizace projektu „Poznáváme řemesla“, poskytnuta dotace 80.000 Kč z rozpočtu statutárního města Ostravy, který byl z důvodu epidemiologické situace přesunut částečně

z loňského roku. Z tohoto projektu byly pořízeny různé didaktické a praktické pomůcky, které dětem přiblížily různá řemesla. Ku příkladu jsme s dětmi pekly chleba, housky, řezaly dřevo, hrály si na kuchaře, zahradníky atd.

Dále byly využívány prostředky z realizace výzvy „Podpora škol formou projektu zjednodušeného vykazování – Šablony III“. Získané prostředky byly použity částečně na využití školních asistentů a různých projektových dnů jak v mateřské škole, tak při výjezdových akcích.

4.5 Podpora talentovaných žáků

Jestliže chceme, aby rozvoj nadání probíhal ku prospěchu dítěte, je potřeba dítěti vytvořit a poskytnout takové prostředí, které by bylo k rozvoji talentu optimální a nejpříznivější. Mezi vhodné prostředí můžeme počítat správné načasování práce, odbourání hluku, upoutání pozornosti, vhodnou polohu při práci, osvětlení, motivaci, pochvalu, povzbuzení, vhodné hračky a hry, materiální vybavení jednotlivých pracovišť. Hry, hračky i činnosti je vhodné obměňovat a střídát. Při výběru je důležité vycházet z psychické, fyzické i sociální úrovně dítěte, z jeho věku, možností a schopností. V případě nadaného dítěte vycházíme z toho, že máme rozvíjet nadání. Ani v loňském školním roce nebylo na našem pracovišti diagnostikováno mimořádně nadané dítě.

4.6 Prevence sociálně patologických jevů

V uplynulém školním roce měla mateřská škola vypracován „Minimální preventivní program“, podle kterého se řídila obě pracoviště. Základním cílem je výchova ke zdravému životnímu stylu, rozvoj a podpora sociálních kompetencí u dětí, zapojení témat souvisejících s prevencí sociálně patologických jevů do výuky. Mezi základní kompetence v rámci této prevence jsme si zvolily posilování mravních hodnot, toleranci a porozumění, kde hlavně na kmenovém pracovišti vidíme velkou potřebu tuto kompetenci budovat a posilovat. Velice důležité je v této oblasti spolupracovat také s rodinou, už jen v příkladu třídních pravidel, které si děti na začátku školního roku vytvoří společně s pedagogy a snaží se o jejich dodržování. S těmito pravidly byli rodiče seznámeni na třídních schůzkách a byli požádáni o součinnost s jejich dodržováním. V naší mateřské škole jsme se snažily vytvořit co nejvhodnější psychosociální podmínky pro děti tak, aby se cítily bezpečně a spokojeně.

4.7 Zpráva o činnosti školního psychologa

Ve školním roce 2020/2021 nepůsobil v naší organizaci školní psycholog

4.8 Zpráva o činnosti speciálního pedagoga

Ve školním roce 2020/2021 nepůsobil v naší organizaci speciální pedagog

4.9 Školní jídelna

Stravování v naší mateřské škole bylo zajišťováno vlastní školní jídelnou a výdejnou stravou na odloučeném pracovišti, kde byla dovážena v přenosných termoboxech s pravidelným rozvozem. Pro obě mateřské školy vařily tři kuchařky a jedna vedoucí školní jídelny. Na odloučeném pracovišti pracovaly ještě dvě pracovnice tohoto provozu, které zajišťovaly přípravu a výdej stravy tak, aby vše bylo v souladu s hygienickými předpisy. Jednou ročně nabízíme ochutnávku pomazánek a salátů, většinou při dni otevřených dveří, bohužel ani loni toto nemohlo být realizováno. Na kmenovém pracovišti je možno dohodnout dietní stravování. Spotřební koš byl řádně dodržován. Společné stravování v mateřské škole, které v předškolním věku zajišťuje podstatnou část celodenní stravy, pomáhá rodičům dětí s jejich výchovou ke správné výživě, správným stravovacím návykům a správnému životnímu stylu. I v loňském roce jsme se zapojily do projektu „Obědy do škol“, které umožňuje zajistit stravování dětí ze socio-kulturně znevýhodněného prostředí a umožňuje jim zapojit se tak i do vzdělávání.

4.10 Odborová organizace

Ve školním roce 2020/2021 nebyly zřízeny odbory v naší organizaci

4.11 Organizace rodičů

Na obou pracovištích je zřízen spolek, který organizují rodiče. Na Skautské je to Spolek pro spokojené děti a na B. Martinů je to spolek Veselá školka. Pro oba tyto spolky jsou voleni zástupci z řad rodičů, většinou na třídních schůzkách. Z prostředků získaných z těchto spolků byly financovány různé akce pro děti, nákupy nových hraček, odměn.

4.12 Spolupráce s dalšími partnerskými organizacemi

Mateřská škola spolupracovala s těmito organizacemi:

- základní školy v okolí obou mateřských škol
- přírodovědecká stanice – environmentální programy tematicky zaměřené i na roční období
- Ski skalka – výuka lyžování
- Crabík – plavání, Plavání s žabičkou – seznámení s vodou, plaveckými styly
- městská knihovna – besedy na různá témata pro děti – seznámení dětí s knihou, příběhem, pohádkou
- firma Rema – projekt zelená škola – recyklace elektroodpadu
- celostátní síť Mrkvička – environmentální výchova
- Carmen – taneční škola – osvojení si základních tanečních dovedností
- Paní Obermanová – angličtina s úsměvem
- MŠ Ukrajinská – dopravní hřiště – dopravní výchova

- MŠ Dvorní – tradiční puzzliáda
- SVC Korunka – nabídka keramického kroužku
- Besedy s Městskou policií
- Hasičská stanice Třebovice
- PPP a SPC Ostrava

4.13 Zprávy o kontrolní činnosti

Ve školním roce 2020/2021 byla v naší organizaci provedena veřejnosprávní kontrola za Statutárního města Ostrava, městský obvod Poruba od 27.4.2021 – 1.7.2021.

5 DALŠÍ VZDĚLÁVÁNÍ ZAMĚSTNANCŮ

5.1 Navštívené kurzy

název školení	vzdělávací instituce	počet zaměstnanců	časová dotace
Diagnostika školní připravenosti	PPP-BRNO	2	6
Neklidné dítě	Webinář – vzdělávací agentura	1	10
Platy a platové předpisy	RESK education, s.r.o.	1	8
Nezastupitelné místo pohádky ve vývoji dítěte	KVIC - online	1	8
Právní předpisy ve školství	RESK	1	8
FKSP ve školách a škol. zařízeních	RESK	1	8
Pikantnosti školního roku 202-2021	Verlag Dashöfer	1	6
Právní minimum pro ved. pracovníky	Vlavici s.r.o.	1	8
Příprava na konkurz na funkci ředitele	Olchavova.cz	1	6
Kompetence leadera úspěšné školy	Univerzita Palackého v OL	2	8
Předškolní vzdělávání z pohledu ČŠI	KVIC	1	6

5.2 Hodnocení školení

Ředitel školy vytvářel předpoklady pro stálý profesní růst všech zaměstnanců. Jasnou strukturací zájmů o určité oblasti života školy dosáhneme efektivního využívání finančních prostředků.

Při vysílání na semináře a školení bere v úvahu aktuální personální situaci a přizpůsobuje rozsah vzdělávacích aktivit každého pracovníka potřebám školy jako celku. Pedagogičtí pracovníci se mohou účastnit dalšího vzdělávání, kterým si zvyšují kvalifikaci. V minulém školním roce bylo vzdělávání pedagogických pracovníků zaměřeno zejména na změny v právních předpisech a vedení mateřské školy. Další školení probíhají pravidelně dle zájmu jednotlivých kantorů. Jedná se především o projektové vyučování a metody práce se žáky zaměřené na rozvoj klíčových kompetencí. Tyto vzdělávací akce směřovaly k získávání nových poznatků pro kvalitní práci s dětmi. Svě zkušenosti ze seminářů si pedagogové předávali na poradách.

6 KLIMA ŠKOLY

6.1 Výsledky a opatření

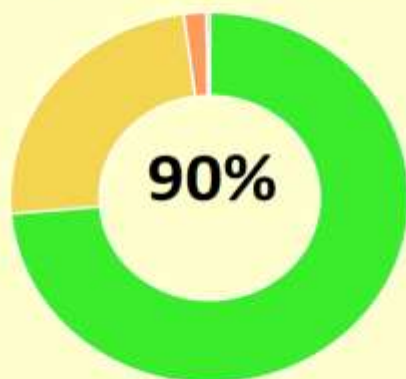
Vyhodnocení klimatu

Mateřská škola Skautská 1082

Rodiče		Počet respondentů:				30
Otázka	rozhodně ano	spíše ano	spíše ne	rozhodně ne	nedokážu posoudit	
1. Jsem rád/a, že mé dítě chodí do této školy.	90%	10%	0%	0%	0%	
2. Myslím si, že se mé dítě cítí mezi ostatními dětmi bezpečně.	67%	27%	0%	3%	3%	
3. Myslím si, že se děti ve škole učí vzájemnému respektu.	80%	20%	0%	0%	0%	
4. Myslím si, že učitelky ke své práci přistupují profesionálně.	90%	10%	0%	0%	0%	
5. Myslím si, že škola rozvíjí schopnosti a dovednosti mého dítěte.	70%	30%	0%	0%	0%	
6. Učitelky rozumí potřebám mého dítěte a respektují je.	73%	27%	0%	0%	0%	
7. Myslím si, že mé dítě dostává (dostávalo) i v době omezení provozu impulzy k rozvoji.	60%	33%	3%	0%	3%	
8. S učitelkami mám dobré vztahy.	90%	10%	0%	0%	0%	
9. Jako rodič se zapojuji do dění školy.	40%	43%	13%	0%	3%	
10. Myslím si, že učitelky práce s dětmi naplňují.	63%	23%	0%	0%	13%	
11. Vedení školy s rodiči dobře komunikuje.	83%	13%	3%	0%	0%	
12. Webové stránky školy jsou přehledné a dostatečně informativní.	43%	53%	3%	0%	0%	
13. Naši školu bych svým známým doporučil/a.	90%	10%	0%	0%	0%	

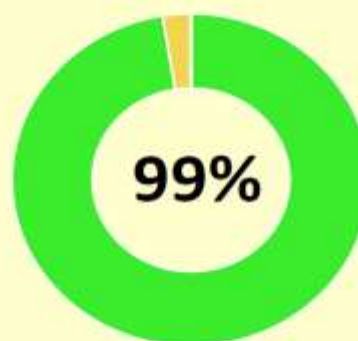
Učitelky a další odborní pracovníci		Počet respondentů:				6
Otázka	rozhodně ano	spíše ano	spíše ne	rozhodně ne	nedokážu posoudit	
1. Na této škole se mi pracuje dobře.	100%	0%	0%	0%	0%	
2. Mezi kolegy se cítím bezpečně.	100%	0%	0%	0%	0%	
3. Ve škole existuje možnost vyjádřit své názory a postoje.	100%	0%	0%	0%	0%	
4. Vedení školy podporuje můj profesní rozvoj.	100%	0%	0%	0%	0%	
5. V naší škole mohu naplno uplatnit svůj potenciál.	100%	0%	0%	0%	0%	
6. Respektuji individuální vzdělávací potřeby dětí.	100%	0%	0%	0%	0%	
7. Metodická příprava mi umožňuje realizovat distanční výuku bez problémů.	100%	0%	0%	0%	0%	
8. S rodiči dětí mám dobré vztahy.	100%	0%	0%	0%	0%	
9. Na pracovišti je atmosféra vzájemné spolupráce.	100%	0%	0%	0%	0%	
10. Svou práci považuji za smysluplnou.	100%	0%	0%	0%	0%	
11. Vedení školy s rodiči dobře komunikuje.	100%	0%	0%	0%	0%	
12. Webové stránky školy jsou přehledné a dostatečně informativní.	67%	33%	0%	0%	0%	
13. Naši školu bych svým známým doporučila.	100%	0%	0%	0%	0%	

Spokojenost rodičů



■ rozhodně ano ■ spíše ano ■ spíše ne ■ rozhodně ne

Spokojenost učitelek



■ rozhodně ano ■ spíše ano
■ spíše ne ■ rozhodně ne

Vyhodnocení klimatu

Mateřská škola Bohuslava Martinů 718

Rodiče

Počet respondentů: 55

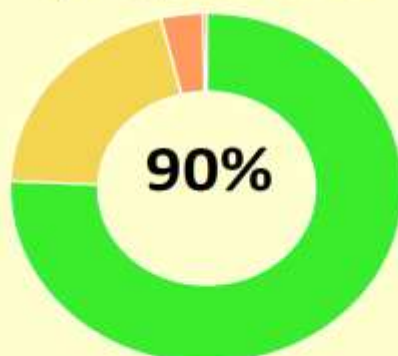
Otázka	rozhodně ano	spíše ano	spíše ne	rozhodně ne	nedokážu posoudit
1. Jsem rád/a, že mé dítě chodí do této školy.	91%	9%	0%	0%	0%
2. Myslím si, že se mé dítě cítí mezi ostatními dětmi bezpečně.	62%	36%	0%	2%	0%
3. Myslím si, že se děti ve škole učí vzájemnému respektu.	73%	20%	2%	0%	5%
4. Myslím si, že učitelky ke své práci přistupují profesionálně.	87%	11%	0%	0%	2%
5. Myslím si, že škola rozvíjí schopnosti a dovednosti mého dítěte.	80%	9%	0%	0%	5%
6. Učitelky rozumí potřebám mého dítěte a respektují je.	78%	15%	2%	0%	5%
7. Myslím si, že mé dítě dostává (dostávalo) i v době omezení provozu impulzy k rozvoji.	78%	15%	7%	2%	0%
8. S učitelkami mám dobré vztahy.	91%	9%	0%	0%	0%
9. Jako rodič se zapojuji do dění školy.	27%	38%	27%	0%	7%
10. Myslím si, že učitelky práce s dětmi naplňuje.	67%	27%	0%	0%	5%
11. Vedení školy s rodiči dobře komunikuje.	73%	24%	2%	0%	2%
12. Webové stránky školy jsou přehledné a dostatečně informativní.	62%	33%	2%	0%	4%
13. Naši školu bych svým známým doporučil/a.	82%	15%	2%	0%	2%

Učitelky a další odborní pracovníci

Počet respondentů: 8

Otázka	rozhodně ano	spíše ano	spíše ne	rozhodně ne	nedokážu posoudit
1. Na této škole se mi pracuje dobře.	88%	13%	0%	0%	0%
2. Mezi kolegyňami se cítím bezpečně.	75%	25%	0%	0%	0%
3. Ve škole existuje možnost vyjádřit své názory a postoje.	75%	25%	0%	0%	0%
4. Vedení školy podporuje můj profesní rozvoj.	88%	13%	0%	0%	0%
5. V naší škole mohu naplno uplatnit svůj potenciál.	75%	25%	0%	0%	0%
6. Respektují individuální vzdělávací potřeby dětí.	100%	0%	0%	0%	0%
7. Metodická příprava mi umožňuje realizovat distanční výuku bez problémů.	75%	25%	0%	0%	0%
8. S rodiči dětí mám dobré vztahy.	100%	0%	0%	0%	0%
9. Na pracovišti je atmosféra vzájemné spolupráce.	88%	0%	0%	0%	13%
10. Svou práci považuji za smysluplnou.	75%	13%	0%	0%	13%
11. Vedení školy s rodiči dobře komunikuje.	88%	0%	0%	0%	13%
12. Webové stránky školy jsou přehledné a dostatečně informativní.	38%	63%	0%	0%	0%
13. Naši školu bych svým známým doporučil/a.	88%	13%	0%	0%	0%

Spokojenost rodičů



■ rozhodně ano ■ spíše ano ■ spíše ne ■ rozhodně ne

Spokojenost učitelek



■ rozhodně ano ■ spíše ano
■ spíše ne ■ rozhodně ne

Na pedagogické radě byly výsledky klimatu obou škol porovnány s loňským rokem. V MŠ Skautská došlo k výraznému zlepšení spokojenosti učitelek, což bylo způsobeno lepší komunikací a vzájemnou podporou na pracovišti. Na odloučeném pracovišti k procentuálnímu snížení došlo z důvodu nastoupení nové kolegyně, která se s chodem mateřské školy a vzděláváním v ní teprve seznamovala. Celkové hodnocení rodičů obou mateřských škol velmi ovlivnila i protiepidemická opatření, která MŠ na čas uzavřela. V příštím školním roce, pokud situace dovolí, se pokusíme znovu navázat spolupráci s rodiči a připravit více aktivit, které by je vtáhli do dění mateřské školy. Rádi bychom se zaměřili i na obnovu a zkvalitnění webových stránek.

7 ZÁKLADNÍ ÚDAJE O HOSPODAŘENÍ ŠKOLY

7.1 Schválené příspěvky pro rok 2020

druh příspěvku	schválený (v Kč)	upravený (v Kč)
provozní příspěvek zřizovatele	1.510.000	1.635.561
z toho účelově vázáno		
dotace SMO		
Poznáváme řemesla	80.000	80.000
investiční dotace MSK		
přímé prostředky MSK	14.277.424	14.353.607
z toho účelově vázáno		
příspěvek MSK celkem		
dotace EU projekt ...		
příspěvek včetně dotací celkem	15.867.424	16.069.168

7.2 Hospodaření s příspěvkem zřizovatele – plnění plánu výnosů

druh výnosů	plán	skutečnost k 31. 12. 2020 (v Kč)		
		hlavní činnost	doplňková činnost	celkem
výnosy z prodeje služeb	1.490.000	983.312	0	983.312
výnosy z pronájmů	4.000	0	8.678	8.678
výnosy z prodeje karet a čipů	0	0	0	0
jiné výnosy z vlastních výkonů	0	0	0	0
čerpání fondů	0	9.628	0	9.628
ostatní výnosy	1.621.000	1.688.137	0	1.688.137
úroky	0	821	0	821
celkem	3.115.000	2.681.898	8.678	2.690.576

7.3 Hospodaření s příspěvkem zřizovatele – plnění plánů nákladů

druh nákladů	plán	skutečnost k 31. 12. 2020 (v Kč)		
		hlavní činnost	doplňková činnost	celkem
spotřeba materiálu	1.380.000	883.539	0	883.539
spotřeba energie	680.000	641.851	5.207	647.058
prodané zboží	0	0	0	0
opravy a udržování	150.000	186.513	0	186.513
cestovné	10.000	882	0	882
ostatní služby	500.000	448.879	0	448.879
mzdové náklady	95.000	4.389	0	4.389
zákonné odvody	0	1.288	0	1.288
zákonné sociální náklady	0	0	0	0
manka a škody	0	0	0	0
DDHM nad 3.000 Kč	183.000	381.576	0	381.576
ostatní náklady z činnosti	0	0	0	0
odpisy	117.000	116.345	0	116.345
celkem	3.115.000	2.655.262	5.207	2.670.469

7.4 Přímé náklady na vzdělávání a další zdroje (projekty EU, dotace)

nákladová položka	plán	skutečnost k 31. 12. 2020 (v Kč)
hrubé mzdy	10.415.833	10.415.833
odvody SP, ZP, přiděl do FKSP, náhrady mzdy v době pracovní neschopnosti	3.893.244	3.893.244
učebnice, školní potřeby, učební pomůcky, výukové programy	79.000	67.754
podpůrná opatření – pomůcky	0	0
DVPP	20.000	26.418
cestovné	10.000	882
ochranné pracovní pomůcky, preventivní prohlídky	20.000	20.002
zákonné pojistné Kooperativa	44.530	44.530
celkem	14.482.607	14.468.663

7.5 Vyhodnocení hospodaření s příspěvky

	plán	skutečnost k 31. 12. 2020 (v tis. Kč)		
		hlavní činnost	doplňková činnost	celkem
náklady	3.115.000	2.665.262	5.207	2.670.469
výnosy	1.605.000	1.046.337	8.678	1.055.015
příspěvek	1.510.000	1.635.561	0	1.635.561
výsledek hospodaření	0	16.636	3.471	20.107

7.6 Přehled realizovaných oprav a investic

V uplynulém školním roce nebyly realizovány žádné větší opravy a investice.

Běžné opravy – oprava vstupních dveří, výměna písku a úprava pískovišť, oprava zídky – Skautská, oprava nouzového osvětlení, oprava odvodu vzduch u konvektomatu.

8 PŘÍLOHA

PROJEKT „POZNÁVÁME ŘEMESLA“ HRAZENO Z PROJEKTU MAGISTRÁTEM MĚSTA OSTRAVY

